



Institut Supérieur Ozanam *Nantes*
Institut Notre-Dame d'Espérance *Angers*
Institut l'Aubépine *La Roche-sur-Yon*
ISFEC St Martin *Tours*

Formation initiale des chefs d'établissement du 1^{er} degré Année 1 2023 -2024



Formation sanctionnée par l'obtention du titre de :

**Dirigeant des organisations éducatives scolaires
et/ou de formation**

Enregistré le 29/06/2020 sous le n° RNCP34698

Ce livret est destiné aux chefs d'établissement qui s'engagent dans la formation initiale sanctionnée par le titre de dirigeant des organisations éducatives scolaires et ou de formation. Il décrit le projet de formation et les processus qui accompagnent la construction des compétences mobilisées dans l'exercice de la mission d'Eglise confiée par l'institution.










« Dans un monde qui survalorise la « réussite » et le succès, nous avons besoin de pilotes qui assument leurs limites et leurs fragilités, et qui en cela se montrent proches de chacun. (.....). Nous ne sommes pas appelés à être comme des « professionnels » qui connaissent les problèmes de leurs clients, mais comme des frères et des sœurs vulnérables qui connaissent les autres et sont connus, qui ont soin des autres et dont les autres ont soin, qui pardonnent et ont besoin d'être pardonnés, qui aiment et ont besoin d'être aimés. »

Henri J. M. Nouwen « Au nom de Jésus – Réflexion sur le leadership chrétien »

Nous vous souhaitons plein succès et plein épanouissement à chacun dans un parcours de formation qui cultivera cet art de la rencontre cher à l'Enseignement Catholique.

Ghislaine GRIMAUD – Dominique MORANDEAU – Jean-François SCHOULLER – Christine FERMAUT - Alain BABARIT

TABLE des MATIERES

- Cadre général de la formation**  2
 - Une formation professionnelle et institutionnelle 2
 - Principes fondateurs de la formation 2
 - Les objectifs généraux de l'année 1 4
 - L'accompagnement du développement professionnel 4
 - Les ressources pour la formation 5
- Le titre de dirigeant des organisations éducatives, scolaires et/ou de formation**  5
 - Les blocs de compétences du titre de dirigeant 5
 - Le processus de certification 7
- L'accompagnement du BC2**  9
- L'accompagnement du BC4**  9
- L'équipe en charge de la formation**  10
 - L'équipe de pilotage 10
 - Une diversité d'intervenants 11
 - Le profil de la promotion 11
- Planning du parcours INDE – ISFEC St Martin**  12
- Planning du parcours ISO IMA**  15
- Les évaluations**  18
 - Evaluation du BC1 18
 - Evaluation du BC2 18
 - Evaluation du BC4 19
- Les textes de référence**  19
 - Textes généraux 19

Cadre général de la formation

Une formation professionnelle et institutionnelle

La formation proposée par les ISFEC des Pays de la Loire et par l'ISFEC St Martin s'adresse à des chefs d'établissement :

- Pleinement responsables d'un projet et d'une communauté éducative, dans le réseau des établissements de l'enseignement catholique des Pays de la Loire.
- Engagés dans une mission d'Eglise dont le projet pastoral est un des signes.
- Au service de l'éducation des élèves, attentifs à un climat scolaire favorisant l'apprentissage de tous, élèves comme adultes.

L'Enseignement Catholique a identifié les cinq domaines de compétences que doit développer un chef d'établissement :

- Le pilotage global de l'organisation dans un cadre éthique et porteur de sens ;
- Le pilotage des activités et des projets pédagogiques et éducatifs de l'organisation ;
- La gestion des ressources humaines ;
- La représentation de l'organisation sur les plans institutionnel, professionnel et territorial et la contribution au développement du réseau ;
- La gestion administrative, économique, financière, matérielle et immobilière de l'organisation.

Ces cinq domaines de compétences sont évalués en vue de l'obtention du titre de dirigeant. (Voir plus bas)

Principes fondateurs de la formation

Ces principes fondateurs ont été définis par le Comité National de l'Enseignement Catholique¹ le 13 avril 2018.

« La formation repose sur quatre convictions fondatrices :

- 1) La formation inscrit la personne dans un cheminement jalonné d'étapes d'un développement professionnel et personnel dont elle est actrice.
- 2) La formation vise à rendre le stagiaire capable d'assumer toutes les responsabilités que confère le statut de chef d'établissement, dont l'animation de la communauté éducative constitue le cœur.

¹ Le Comité National de l'Enseignement Catholique (CNEC) est l'instance qui élabore les orientations institutionnelles et professionnelles de l'Enseignement Catholique. Présidé par un évêque désigné par la conférence des Evêques de France, il réunit toutes les parties prenantes et engage l'institution toute entière.

- 3) *Devenir chef d'établissement implique un changement de posture ; la formation provoque des déplacements (personnels, sociologiques et professionnels) et des ruptures qu'un accompagnement permet d'assumer.*
- 4) *Enseigner, éduquer et évangéliser sont liés dans le même acte ; de la même manière les domaines de la formation doivent être liés dans une même démarche. Ceci se manifeste par la cohérence du projet de formation et la complémentarité des personnes assurant cette formation.*

L'application de ces quatre convictions entraîne que :

- *La formation suscite chez la personne un questionnement permanent sur ses projets, ses pratiques, ses engagements personnels et professionnels dans l'exigence de sa mission, la complexification du métier, et la nécessité d'apprendre tout au long de sa carrière.*
- *La formation est fondée sur des allers-retours entre pratique et théorie qui permettent une prise de conscience de la complexité du métier, un enrichissement par le travail en groupe et une indispensable prise de recul.*
- *Tout acteur de la formation (formateurs, stagiaires et institutionnels) est partie prenante de sa régulation, de son évaluation et de son évolution, afin d'en atteindre les objectifs et d'en assurer l'adéquation aux finalités du projet de l'Enseignement catholique.*
- *La formation articule des savoirs, des outils et la capacité d'apprendre en croisant les éclairages théoriques et la culture professionnelle impliquant à la fois des chefs d'établissement et des experts dans des domaines spécifiques.*
- *La formation prépare le stagiaire à une posture de veille prospective, d'anticipation et vise à développer la créativité et la dynamique d'innovation à travers des dispositifs eux-mêmes novateurs.*
- *Tout établissement est au cœur d'instances et de réseaux dans lesquels les chefs d'établissement doivent s'impliquer. La formation permet d'en appréhender les fonctionnements, de se situer et de travailler dans l'inter-professionnalité.*
- *Par son ouverture sur l'extérieur, la formation développe des compétences et des acquis exerçables dans des contextes divers, valorisables dans d'autres espaces de formation et transférables dans différents secteurs d'activités. » (SGEC/2018/480, §2.5, page 6/25.*

La conception de la formation met la dynamique du groupe de stagiaires au service de la co-construction des compétences. Elle relève d'une conception ouverte de la mission qui se traduit dans la diversité des stagiaires et des contextes et illustre en permanence la capacité d'adaptation requise dans l'exercice de la mission.

Le stagiaire qui s'engage dans la formation valorise les compétences construites à travers l'obtention du titre de dirigeant des organisations éducatives, scolaires et/ou de formation.

Les objectifs généraux de l'année 1

L'année 1 de la formation est largement construite sur l'analyse diagnostique du pilotage du chef d'établissement. L'entrée en formation s'effectue en effet, dans la grande majorité des cas, après une première expérience de la mission. La formation place donc le chef d'établissement dans une posture de praticien réflexif, qui vient interroger ses pratiques de pilotage à des fins d'ajustement. Cette posture est mobilisée en première année dans des temps d'analyse de la pratique entre pairs, mais aussi sur dans des espaces d'analyse du pilotage proposés par les différents intervenants.

Garant d'un cadre dans lequel s'exerce sa responsabilité et sa liberté, le chef d'établissement en formation grandit ainsi en compétences pour gérer les situations professionnelles complexes et conduire le changement de manière plus adaptée et créative.

C'est dans la poursuite de ces objectifs généraux que le chef d'établissement commence à réfléchir, avec l'aide de ses pairs et avec les appuis construits en formation, au pilotage global de son établissement. Ce questionnement sera poursuivi, enrichi et formalisé en année 2 pour aboutir à la rédaction et à la présentation du projet de pilotage.

Une formation construite en référence à un corps unique de chefs d'établissement du 1er et du 2nd degrés

Dans le texte qu'il a adopté le 13 avril 2018, le CNEC² veut, dans cette année 1 de la formation, « Initier la dimension de « corps des chefs d'établissement » en favorisant l'enrichissement mutuel et la confrontation des points de vue » et « Veiller à une articulation entre formation à la dimension globale et générale de la mission commune de tout chef d'établissement et formation aux enjeux liés aux contextes spécifiques (degré, diocèse, type d'établissement). »

En application de cette orientation forte du CNEC :

- Tous les chefs d'établissement du territoire français, 1^{er} et 2nd degrés, participent à un regroupement national sur les vacances de la Toussaint (Voir plus bas – calendrier)
- La semaine de janvier aux chefs d'établissement 1^{er} et 2nd degré, ainsi qu'aux stagiaires en formation préalable des deux degrés d'enseignement de se retrouver à Nantes (Voir plus bas).

Cette dimension d'un corps unique de chefs d'établissement se renforce en deuxième année, avec 11 journées communes de formation.

L'accompagnement du développement professionnel

L'accompagnement du développement professionnel est la finalité de l'ensemble du dispositif de professionnalisation. En sus des temps d'analyse de la pratique conduits par des chefs d'établissement expérimentés, des temps et des activités sont centrés plus spécifiquement sur le développement et l'entraînement des compétences dans les champs des blocs 2 et 4. L'accompagnement professionnel sur le bloc 2 est aussi programmé en intersessions.

L'accompagnement professionnel permet de :

² CNEC : Comité National de l'Enseignement Catholique

- Faire du lien entre les situations professionnelles et les appuis construits pendant la formation.
- S'inscrire dans la pratique réflexive qui caractérise tout professionnel,
- S'appuyer sur la dynamique de co-développement et de co-évaluation qui caractérisent un groupe de professionnels en formation.
- Identifier les compétences construites ou en cours de construction.

Ces temps de regroupement ne sont donc pas en soi des temps de préparation concrète aux évaluations des blocs 2 et 4, et encore moins des temps où il peut être demandé aux accompagnateurs de « pré-valider » les blocs. Mais leur centration sur le développement des compétences et des postures facilite la valorisation de celles-ci, qui est attendue dans les trois évaluations.

Les ressources pour la formation

Un dispositif de mise à disposition des ressources à distance est contractualisé avec les stagiaires des deux groupes (Angers – La Roche/Nantes) dès la première session.

Le titre de dirigeant des organisations éducatives, scolaires et/ou de formation

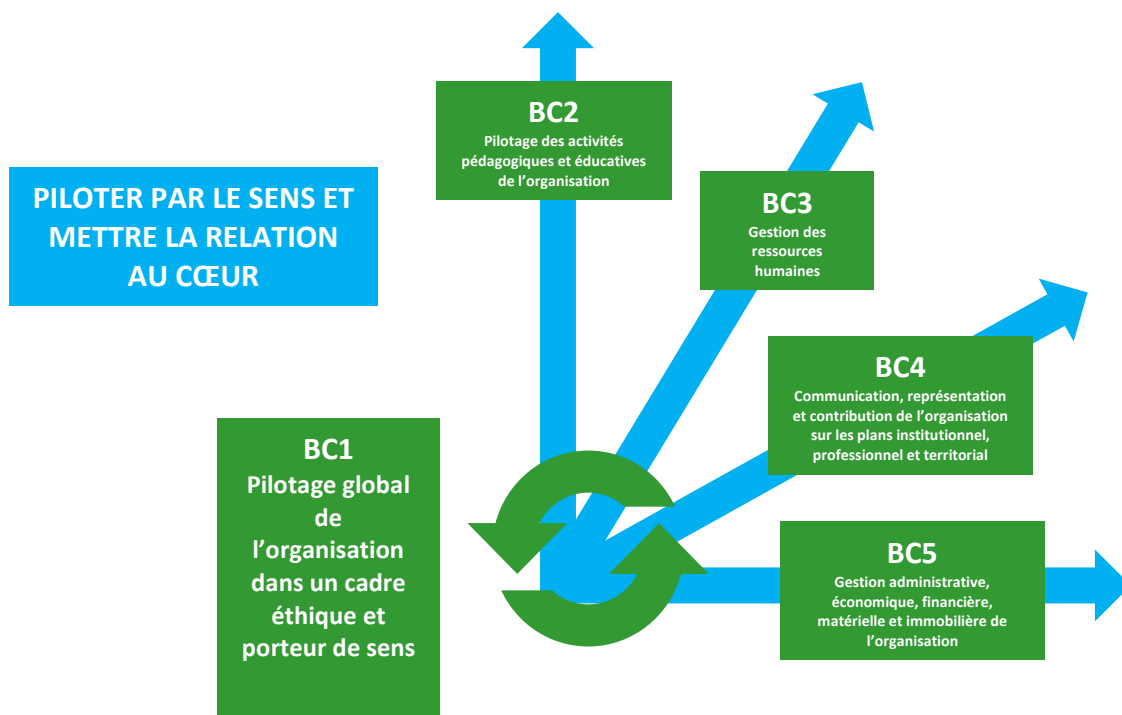
Le titre de dirigeant a été conçu par l'Enseignement Catholique pour définir les compétences attendues dans le cadre institutionnel et éthique de cette institution. Par cette certification au management, l'Enseignement Catholique affirme la dimension professionnelle de la formation des chefs d'établissement de son réseau. Le titre de dirigeant des organisations éducatives scolaires et ou de formation est un titre de niveau 7 reconnu dans le répertoire des certifications professionnelles de France Compétences.³

Les blocs de compétences du titre de dirigeant

Les blocs de compétences⁴ ont été conçus dans une architecture qui positionne le bloc 1 en transversalité pendant les deux années de formation.

³ Fiche RNCP34698 – Voir : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/34698/>

⁴ Source : *Titre de dirigeant des organisations éducatives scolaires et ou de formation*. SGEC (Secrétariat Général de l'Enseignement Catholique) Réf : SGEC/2018/968



Les 72 compétences du référentiel d'activités, de compétences et de certification sont organisées selon 5 domaines d'activités décrits comme suit :

« Pilotage global de l'organisation dans un cadre éthique et porteur de sens :

A partir des textes fondateurs et du cadre légal des institutions où il exerce, de la veille dont il a la responsabilité et de son analyse stratégique, le titulaire de la certification est garant des orientations de son organisation et du sens des activités. Dans le pilotage des projets, il prend en compte la personne dans sa globalité, favorise la responsabilisation des acteurs et s'appuie sur le principe de subsidiarité et les concepts de l'organisation apprenante. La complexité des situations professionnelles et de leur contexte auxquelles il est confronté nécessite que le dirigeant sache conduire et accompagner le changement. Il a conscience que prendre des responsabilités est un engagement pour soi et pour les autres.

Pilotage éducatif et pédagogique :

Le dirigeant est le premier responsable de la qualité éducative et pédagogique de l'organisation ; il anime la communauté pour assurer la cohérence des actions et la cohésion des acteurs.

Il veillera, sous un mode collaboratif, à mobiliser l'ensemble des acteurs selon des démarches qui facilitent le développement de projets innovants adaptés aux contextes du cadre d'appartenance et des valeurs portées par l'organisation. Pour cela, il met en place des modes d'animation permettant aux acteurs de faire l'expérience de l'intelligence collective.

Pilotage des ressources humaines :

Garant d'une dynamique collective s'appuyant sur la complémentarité des profils et compétences des collaborateurs, le dirigeant crée et entretient des relations qui permettent à chacun d'apporter sa contribution au projet de cette organisation à vocation éducative. Il sait analyser le fonctionnement des équipes, et sensibiliser ses membres aux défis à relever et à leurs enjeux pour conduire le changement. Il s'assure que l'ensemble des personnels dont il a la charge est investi d'une mission éducative quels que soient les profils de poste définis.

De ce fait, au-delà des procédures administratives et de contrôle, il inscrit non seulement sa mission dans une gestion des ressources, mais également dans une valorisation des richesses humaines.

Ingénierie stratégique :

Le dirigeant d'organisation à vocation éducative travaille dans des réseaux, en partenariat avec d'autres instances. Bon connaisseur des structures, il interagit avec ses homologues pour situer son organisation au centre d'un système basé sur la recherche de synergies et de complémentarités. Il élabore le plan de communication et développe des partenariats diversifiés pour mener à bien une stratégie en interne comme en externe, en prenant en compte les exigences liées au statut de l'organisation, les lois qui régissent les relations avec les différents partenaires institutionnels et les attendus des instances dirigeantes. Il est le garant de la manière dont les valeurs de l'organisation sont portées, présentées et respectées, en interne comme en externe.

Pilotage administratif, économique, matériel et immobilier :

La gestion administrative, économique, financière, matérielle et immobilière est au service du projet de l'organisation à vocation éducative. Dans ce cadre, son dirigeant collabore pleinement avec le conseil d'administration de l'organisation. Ensemble, ils arrêtent des orientations et une stratégie de mise en œuvre dont le dirigeant est responsable et dont il rend compte.

Il sait faire appel aux compétences et à l'expertise de conseillers diversifiés dans les domaines comptables, juridiques, immobiliers... Il est garant de la sécurité des biens et des personnes.⁵

Le bloc 1 (BC1) regroupe les compétences relatives au pilotage global de l'organisation dans un cadre éthique et porteur de sens. Il s'agit du bloc regroupant les compétences transversales.

Le bloc 2 (BC2) regroupe les compétences relatives au pilotage éducatif et pédagogique.

Le bloc 3 (BC3) regroupe les compétences relatives au pilotage des ressources humaines.

Le bloc 4 (BC4) regroupe les compétences relatives à l'ingénierie stratégique.

Le bloc 5 (BC5) regroupe les compétences relatives au pilotage administratif, économique, matériel et immobilier.

Le processus de certification

L'obtention du titre de dirigeant est subordonnée à la validation des compétences visées dans chacun des 5 blocs de compétences. Le Secrétariat Général de l'Enseignement Catholique a passé en qualité de certificateur une convention les ISFEC des Pays de la Loire afin que ceux-ci soient un lieu de passation des évaluations.

Seuls les chefs d'établissement en poste peuvent se présenter à la validation des blocs de compétences 1 et 5.

La validation des différents blocs de compétences est articulée avec un parcours de formation sur deux années scolaires, mais le candidat au titre peut valider les différents blocs sur une échelle de temps différente. Le bloc 1 ne peut être présenté à la validation qu'après validation des quatre autres blocs.

⁵ Source : *Titre de dirigeant des organisations éducatives scolaires et ou de formation*. SGEC (Secrétariat Général de l'Enseignement Catholique) Réf : SGEC/2018/968

La certification des compétences par le titre de dirigeant s'organise de manière opérationnelle comme suit :

Année 1	Bloc 2	Réalisation d'un dossier de 10 à 15 pages présentant un projet éducatif ou pédagogique et l'analyse de sa mise en œuvre Envoi postal ou dépôt du dossier en 3 exemplaires à l'ISFEC de référence (+ PDF par mail) pour le 29 mai 2024 .	Responsabilité des ISFEC
	Bloc 4	Présentation orale de la cartographie du réseau professionnel et institutionnel de l'organisation dans laquelle travaille le candidat Jury du BC4 : Mercredi 5 juin 2024 à Nantes (Lieu à préciser)	Responsabilité des ISFEC
Année 2 (Pour information)	<i>Bloc 3</i>	<i>Présentation orale d'une situation professionnelle et de son analyse systémique mettant en jeu la gestion des ressources humaines</i>	<i>Responsabilité des ISFEC et de l'ECM</i>
	<i>Bloc 5</i>	<i>Présentation orale d'une argumentation des orientations proposées pour la structure prenant appui sur les rapports d'activités et rapports financiers</i>	<i>Responsabilité des ISFEC et de l'ECM</i>
	<i>Bloc 1</i>	<i>Rédaction du projet de pilotage de la structure dans laquelle la personne exerce. L'écrit rend compte du mode de pilotage mis en œuvre et des visées prospectives. Présentation orale de ce projet.</i>	<i>Responsabilité d'un président de jury nommé par le certificateur</i>

Pour les blocs 2,3,4 et 5 les jurys sont composés d'un formateur et d'un chef d'établissement. Pour le bloc 1, le jury est composé d'un représentant de la tutelle et d'un chef d'établissement.

Des avis favorables pour les blocs 2,3,4 et 5 sont nécessaires pour se présenter au bloc 1. Après la passation des 5 blocs, l'ensemble des avis est présenté à la commission de certification par le président de jury du bloc 1. C'est la commission nationale de certification qui a la responsabilité de donner l'accès au titre.

Aux différentes étapes de la certification, il peut être demandé au candidat une production complémentaire qui conditionne un avis favorable.

Le descriptif précis du protocole d'évaluation ainsi que les fiches d'évaluation utilisées par les jurys sont mises à disposition des candidats. Pour chacun des blocs, une fiche d'évaluation motivant les décisions du jury est remise au candidat au fur et à mesure des évaluations.

L'accompagnement du BC2

<i>Date Echéance</i>	<i>Lieu</i>	<i>Descriptif</i>	<i>Modalités</i>
Vendredi 13 octobre 2023	A l'INDE ou à l'IMA, lieu de la première semaine de formation.	Présentation des attendus dans le pilotage éducatif et pédagogique (Bloc 2)	Cette présentation est effectuée le vendredi de la première semaine de formation
Pour le 2 novembre	Envoi à l'accompagnateur d'un premier écrit qui servira de support à l'animation du regroupement du 6 décembre (Voir ci-dessous)		
Mercredi 6 décembre 2023 14h/17h30	- ISO (Pour les CE du 44) - IMA (pour les CE du 85) - IND-E (Pour les CE du 72,53,49) - ISFEC St Martin (Pour les CE du 37, 28, 18, 36, 41)	Temps d'accompagnement collectif du développement professionnel dans le champ du pilotage éducatif et pédagogique, en lien avec la validation du bloc 2	Temps de travail en présentiel
Pour le 17 janvier 2024	Envoi d'un écrit au CE1 accompagnateur. Note importante : le stagiaire n'a pas de retour de cet envoi.		
Mercredi 7 février 2024 14h à 17H30	- ISO (Pour les CE du 44 et les préalables) - IMA (Pour les CE du 85) - IND-E (Pour les CE du 72,53,49) - ISFEC St Martin Tours (Pour les CE du 37, 28, 18, 36, 41)	Temps d'accompagnement collectif du développement professionnel dans le champ du pilotage éducatif et pédagogique, en lien avec la validation du bloc 2	Temps de travail en présentiel
Mercredi 27 mars 2024 Journée entière	- IMA (Pour les CE du 44, 85 et les préalables) - IND-E (Pour les CE du 72, 53, 49, 37, 28, 36, 41)	Accompagnement du développement professionnel dans le champ du pilotage éducatif et pédagogique, en lien avec la validation du bloc 2 : - Temps collectif. - Temps individuel.	Temps de travail en présentiel
Pour le mercredi 29 mai 2024	1) Dépôt ou envoi postal à l'ISO ⁶ de trois exemplaires <i>ISO Institut Supérieur Ozanam</i> <i>Formation des chefs d'établissement – BC2</i> <i>15 rue Maurice Leglas Maurice</i> <i>BP 44104/44041</i> <i>44000 Nantes cedex1</i> (Modalités à définir pour les stagiaires de l'ISFEC St Martin) 2) Envoi du dossier en version numérique (PDF) à l'ISFEC de référence.		

L'accompagnement du BC4

La deuxième semaine de formation (Du 29/01/2024 au 02/02/2024) permet de travailler les compétences du bloc 4, avec un focus sur l'analyse systémique et sur la cartographie. Pendant

⁶ Comme l'oral du BC4 a lieu sur Nantes, l'ISO se charge de remettre les dossiers aux membres des jurys de BC2, qui sont réunis pour lire et évaluer les dossiers le même jour que l'oral de BC4 (5 juin).

toute cette semaine, le développement des compétences ingénierie stratégique (Domaine du BC4) s'articule avec la préparation de l'oral du BC4.

Le vendredi 2 février après-midi, un temps est consacré à faire un point d'étape sur les compétences développées tout en se projetant sur l'évaluation du 5 juin 2024.

Un nouveau point d'étape est fait le vendredi 29 mars après-midi.

En fonction des besoins, chaque directeur d'ISFEC peut par ailleurs programmer des temps (En présentiel ou en distanciel) pour accompagner le développement des compétences du bloc 4.

L'équipe en charge de la formation

10

L'équipe de pilotage

<i>BABARIT Alain</i> <i>En codirection de l'IMA jusqu'au 1/11</i>	Directeur de l'IMA Réfèrent OFC l'Aubépine ⁷ Pilote de la formation pour l'année 1	Institut l'Aubépine 10 rond-point Charles Sorin CS 40 615 85015- LA ROCHE-SUR-YON ☎ 02 51 06 96 00 alain.babarit@institut-aubepine.eu
<i>FERMAUT-LOITS Christine</i>	Directrice de l'IMA à compter du 1 ^{er} novembre 2023 Réfèrent OFC l'Aubépine Pilote de la formation pour l'année 1	Institut l'Aubépine 10 rond-point Charles Sorin CS 40 615 85015- LA ROCHE-SUR-YON ☎ 02 51 06 96 00 christine.fermaut@institut-aubepine.eu
<i>GRIMAUD Ghislaine</i>	Directrice de l'ISO	Institut Supérieur Ozanam 15 rue Leglas-Maurice BP 44 104 44 041 – NANTES Cedex 1 ☎ 02 51 81 64 58 ggrimaud@ec44.fr
<i>SCHOULLER Jean-François</i>	Directeur de l'ISFEC St Martin	ISFEC St Martin 33 rue Blaise Pascal CS74123 37041 – TOURS cedex 1 ☎ 02 47 60 26 46 jf.schouller@isfec-stmartin.fr
<i>Dominique MORANDEAU</i>	Directrice de l'IND-E	Institut Notre-Dame d'Espérance Faculté d'Education – UCO BP 10808 49 008 – ANGERS Cedex 1 ☎ 02 72 79 63 36 d.morandea@ind-esperance.org

⁷ L'OFC l'Aubépine est la structure qui porte le dispositif de formation aux plans administratif, logistique et financier.

L'École des Cadres Missionnés, missionnée pour la formation des chefs d'établissement du 2nd degré, travaille en étroite collaboration avec les ISFEC pour ce qui relève de la formation commune à tous les chefs d'établissement. Elle assure les deux journées d'octobre à Paris et deux journées en région Pays de la Loire au mois de janvier.

Une diversité d'intervenants

Conformément au texte d'orientation sur la formation initiale des chefs d'établissement, les ISFEC des Pays de la Loire ont constitué des équipes de formateurs qui comprennent :

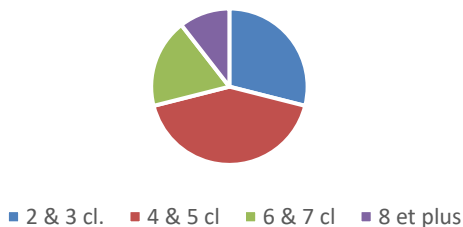
- Des chefs d'établissement ayant acquis une solide expérience, principalement investis dans des fonctions d'accompagnement. Ils sont missionnés par leur autorité de tutelle.
- Des experts des problématiques reliées aux 4 champs d'activités.
- Des formateurs en ISFEC.
- Des personnes exerçant des responsabilités institutionnelles dans l'Enseignement Catholique.

Le parcours de formation sur deux années scolaires est marqué par une logique d'alternance entre le lieu d'exercice de la mission et le lieu de formation. L'ensemble des formateurs prend en compte dans ses propositions les activités structurantes, c'est-à-dire des activités professionnelles concrètes, contextualisées, complexes et signifiantes par rapport aux domaines de compétences.

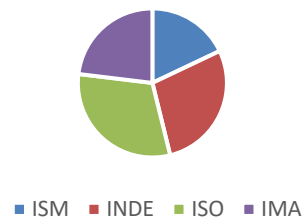
L'équipe de formateurs qui intervient sur un site d'ISFEC est pilotée par le directeur de cet ISFEC.

Le profil de la promotion

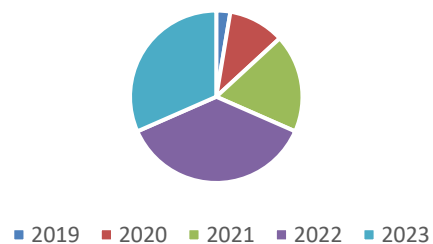
Profil des écoles



ISFEC DE REFERENCE



Année de nomination



Planning du parcours INDE – ISFEC St Martin

Horaires : 8h30/12h – 13h30/17h

Horaires spécifiques pour le lundi et le vendredi (Voir ci-dessous)



12

Institut l' Notre-Dame d' Espérance - Angers	Lundi 9/10/2023 Horaires : Ⓛ 9h30/12h30 13h45/17h15	CE1 nommés	9h30/11h15 Accueil et lancement de la formation	11h30/12h30 - 13h45/17h15 BC3 – Situer son management Valérie Ligneul	
	Mardi 10/10/2023	CE1 nommés	8h30/12h – 13h30/17h BC2 – L'accompagnement au changement et ses enjeux par rapport à l'animation d'une équipe Valérie Ligneul		
	Mercredi 11/10/2023	CE1 nommés	8h30/12h – 13h30/17h BC2 – Diagnostic pédagogique et éducatif : leviers, instances, responsabilités Philippe Grimault		
	Jeudi 12/10/2023	CE1 nommés	8h30/12h – 13h30/17h BC2 – Méthodologie de projet et animation des équipes Thomas Courtin		
	Vendredi 13/10/2023 Horaires : Ⓛ 8h30/12h00 13h30/16h30	CE1 nommés	8h30/10h30 Accompagnement BC2/BC4 Directeur de l'ISFEC	10h30/12h – 13h30/15h30 Analyse des pratiques professionnelles et résolution de problèmes Jean-Baptiste Lucas – Monique Chaillou - Damien Charbonnier Jean-François Schouller	15h45/16h30 Accompagnement BC2 Directeur de l'IFEC

Lycée Notre-Dame de Sion - Paris	Mardi 24/10/23 Après-midi	CE1 et CE2 nommés CE1 et CE2 nommés (au plan national)	De 14h à 17h Service de la mission éducative de l'Eglise et partenaire du service public d'éducation Philippe Delorme, secrétaire général de l'Enseignement Catholique
	Mardi 25/10/23		De 9h à 17h10 Porter en tant que laïc une mission d'Eglise : quelle mise en œuvre de la dimension pastorale, quelle prise en compte de la question religieuse ? Nathalie Trétiakow, adjointe au secrétaire général de l'Enseignement Catholique Piloter une situation de crise Isabelle Jouault, juriste au SGEC Marie-Amélie Marq, responsable de la communication au SGEC François Holland, directeur diocésain membre de la coordination nationale de gestion de crise

	Mercredi 26/10/23 matin		De 9h à 12h Mission éducative de l'Eglise et responsabilité d'alliance Pierre Marsollier, délégué général chargé des relations politiques
--	----------------------------	--	--

INDE ou ISFEC S. M.	Mercredi 7/12/2023	CE1 nommés	De 14h à 17h30 Accompagnement du développement de compétences dans le pilotage éducatif et pédagogique (BC2) Chefs d'établissement accompagnateurs du BC2
------------------------	-----------------------	------------	--

Toute la semaine à l' ISO (Nantes)	Lundi 29/01/24 Horaires : ① 9h30/12h30 13h45/17h15	CE1 et CE2 nommés Stagiaires en préalable 1 ^{er} et 2 nd degrés	9h30 – 10h30 Accueil du groupe	10h30/12h30 - 13h45/17h15 BC4 – Analyse systémique S'inscrire dans un territoire et ses réseaux Isabelle Barbut
	Mardi 31/01/24		BC4 - Analyse systémique Isabelle Barbut	
	Mercredi 31/01/24		Piloter la dimension éducative et pédagogique de la mission du chef d'établissement Equipe nationale d'intervenants ECM	
	Jeudi 01/02/24		La communication : enjeux, stratégies, outils Equipe nationale d'intervenants ECM	
	Vendredi 02/02/24 Horaires : ① 8h30/12h00 13h30/16h30	CE1 nommés	8h30/12h BC1 - Analyse des pratiques professionnelles et résolution de problèmes Chefs d'établissement	13h30/16h30 Temps d'accompagnement sur l'ingénierie stratégique (BC4) Directeur de l'ISFEC

NDE ou ISFEC S. M.	Mercredi 8/02/2024	CE1 nommés	14h/17h30 Accompagnement du développement de compétences dans le pilotage pédagogique et éducatif Chefs d'établissement accompagnateurs
-----------------------	-----------------------	------------	--

INDE-E	Lundi 25/03/24 Horaires : ① 9h30/12h30 13h45/17h15	CE1 nommés	8h30/12h – 13h30/17h BC5 – La gestion au service du projet : analyse financière Alexandre Lare et Nadine Dubois (UDOGEC 49)	
	Mardi 26/03/24	CE1 nommés	8h30/12h BC5 – La gestion au service du projet : analyse financière Alexandre Lare et Nadine Dubois (UDOGEC 49)	13h30/17h BC5 – Législation scolaire Denis Rimbert

	Mercredi 27/03/24	CE1 nommés	<p style="text-align: center;"><i>8h30/12h– 13h30/17h</i></p> BC2 – Accompagnement du développement de compétences dans le BC2 <i>Chefs d'établissement accompagnateurs</i>	
	Jeudi 28/03/24	CE1 nommés	<p style="text-align: center;"><i>8h30/12h – 13h30/17h</i></p> BC3 – Mettre en œuvre l'organisation du travail dans le respect de la législation sociale <i>Nadine Dubois</i>	
	Vendredi 29/03/24 Horaires : 🕒 8h30/12h00 13h30/16h30	CE1 nommés	<p style="text-align: center;"><i>8h30/12h</i></p> BC3 - Conduite d'entretien <i>Sandra Sallou</i>	<p style="text-align: center;"><i>13h30/16h30</i></p> Accompagnement BC4 Bilan de la 1^{ère} année <i>Directeur de l'ISFEC</i>

Nantes <i>(Lieu à déterminer)</i>	Mercredi 05/06/24	CE1 nommés	Oral d'Evaluation du BC4
---	------------------------------------	------------	---------------------------------

Planning du parcours ISO IMA

Horaires : 8h30/12h – 13h30/17h

Horaires spécifiques **pour le lundi et le vendredi** (Voir ci-dessous)

Institut l' Aubépine – La Roche-sur-Yon	Lundi 9/10/2023 Horaires : Ⓛ 9h30/12h30 13h45/17h15	CE1 nominés	9h30/11h15 Accueil et lancement de la formation	11h30/12h30 - 13h45/17h15 BC3 – Situer son management Isabelle Barbut	
	Mardi 10/10/2023	CE1 nominés	8h30/12h – 13h30/17h BC2 – L'accompagnement au changement et ses enjeux par rapport à l'animation d'une équipe Isabelle Barbut		
	Mercredi 11/10/2023	CE1 nominés	8h30/12h – 13h30/17h BC2 – Diagnostic pédagogique et éducatif : leviers, instances, responsabilités Odile Chiaruzzi		
	Jeudi 12/10/2023	CE1 nominés	8h30/12h – 13h30/17h BC2 – Méthodologie de projet et animation des équipes Julien Léger		
	Vendredi 13/10/2023 Horaires : Ⓛ 8h30/12h00 13h30/16h30	CE1 nominés	8h30/10h30 Accompagnement BC2/BC4 Directeur de l'ISFEC	10h30/12h – 13h30/15h30 Analyse des pratiques professionnelles et résolution de problèmes Jean-Michel Duclos – Jean-Pierre Gauffre – Michel Courteille Yannick Gourdon	15h45/16h30 Accompagnement BC2 Directeur de l'ISFEC

15

Lycée Notre-Dame de Sion - Paris	Mardi 24/10/23 Après-midi	CE1 et CE2 nominés CE1 et CE2 nominés (au plan national)	De 14h à 17h Service de la mission éducative de l'Eglise et partenaire du service public d'éducation Philippe Delorme, secrétaire général de l'Enseignement Catholique	
	Mardi 25/10/23		De 9h à 17h10 Porter en tant que laïc une mission d'Eglise : quelle mise en œuvre de la dimension pastorale, quelle prise en compte de la question religieuse ? Nathalie Trétiakow, adjointe au secrétaire général de l'Enseignement Catholique Piloter une situation de crise Isabelle Jouault, juriste au SGEC Marie-Amélie Marq, responsable de la communication au SGEC François Holland, directeur diocésain membre de la coordination nationale de gestion de crise	
	Mercredi 26/10/23 matin		De 9h à 12h Mission éducative de l'Eglise et responsabilité d'alliance Pierre Marsollier, délégué général chargé des relations politiques	

INDE ou ISFEC S. M.	Mercredi 7/12/2023	CE1 nommés	De 14h à 17h30 Accompagnement du développement de compétences dans le pilotage éducatif et pédagogique (BC2) <i>Chefs d'établissement accompagnateurs du BC2</i>
---------------------	-----------------------	------------	---

Toute la semaine à l' ISO (Nantes)	Lundi 29/01/24 Horaires : ① 9h30/12h30 13h45/17h15	CE1 et CE2 nommés Stagiaires en préalable 1 ^{er} et 2 nd degrés	9h30 – 10h30 Accueil du groupe	10h30/12h30 - 13h45/17h15 BC4 – Analyse systémique S'inscrire dans un territoire et ses réseaux <i>Christophe Martineau</i>
	Mardi 31/01/24		BC4 - Analyse systémique <i>Christophe Martineau</i>	
	Mercredi 31/01/24		Piloter la dimension éducative et pédagogique de la mission du chef d'établissement <i>Equipe nationale d'intervenants ECM</i>	
	Jeudi 01/02/24		La communication : enjeux, stratégies, outils <i>Equipe nationale d'intervenants ECM</i>	
	Vendredi 02/02/24 Horaires : ① 8h30/12h00 13h30/16h30	CE1 nommés	8h30/12h BC1 - Analyse des pratiques professionnelles et résolution de problèmes <i>Chefs d'établissement</i>	13h30/16h30 Temps d'accompagnement sur l'ingénierie stratégique (BC4) <i>Directeur de l'ISFEC</i>

INDE ou ISFEC S. M.	Mercredi 8/02/2024	CE1 nommés	14h/17h30 Accompagnement du développement de compétences dans le pilotage pédagogique et éducatif <i>Chefs d'établissement accompagnateurs</i>
---------------------	-----------------------	------------	---

INDE-E	Lundi 25/03/24 Horaires : ① 9h30/12h30 13h45/17h15	CE1 nommés	8h30/12h – 13h30/17h BC5 – La gestion au service du projet : analyse financière <i>Manuelle Drapeau – Hubert Grécourt – Caroline Robelin</i>	
	Mardi 26/03/24	CE1 nommés	8h30/12h BC5 – La gestion au service du projet : analyse financière <i>Nathalie Gréau – Hubert Grécourt – Caroline Robelin</i>	13h30/17h BC5 – Législation scolaire <i>Annie Le Quintrec</i>
	Mercredi 27/03/24	CE1 nommés	8h30/12h– 13h30/17h BC2 – Accompagnement du développement de compétences dans le BC2 <i>Chefs d'établissement accompagnateurs</i>	

	Jeudi 28/03/24	CE1 nommés	<i>8h30/12h – 13h30/17h</i> BC3 – Mettre en œuvre l'organisation du travail dans le respect de la législation sociale <i>Manuella Drapeau – Laure Griffon</i>	
	Vendredi 29/03/24 Horaires : ① 8h30/12h00 13h30/16h30	CE1 nommés	<i>8h30/12h</i> BC3 - Conduite d'entretien <i>Isabelle Barbut</i>	<i>13h30/16h30</i> Accompagnement BC4 Bilan de la 1^{ère} année <i>Directeur de l'ISFEC</i>
Nantes <i>(Lieu à déterminer)</i>	Mercredi 05/06/24	CE1 nommés	Oral d'Evaluation du BC4	

Evaluation du BC1

Le bloc de compétences 1 (BC1) n'est pas évalué en première année. Toutefois, en raison de son caractère transversal, il appelle explicitement à un premier niveau de développement des compétences de pilotage global dès la première année de formation. C'est pourquoi le cadre de sa validation est indiqué ci-dessous.

Modalités d'évaluation	Critères d'évaluation
<p>Rédaction du projet de pilotage de la structure dans laquelle la personne exerce. L'écrit rendra compte du mode de pilotage mis en œuvre et des visées prospectives.</p> <p>Un écrit, de 50 à 60 pages*, hors annexes, visant à montrer le sens du pilotage global mis en œuvre : raisons des choix opérés et analyse des effets obtenus.</p> <p><i>*Selon les normes fixées par le cadre réglementaire</i></p> <p>Une présentation orale du projet devant un jury présidé par un membre de la commission de certification et composé pour moitié de dirigeants du secteur d'activité.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 à 15 minutes de présentation orale - 30 à 40 minutes d'échange avec la commission. 	<p>Écrit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le projet correspond bien au contexte d'exercice présenté. • L'écrit est organisé autour d'un questionnement professionnel de dirigeant, adapté au contexte d'exercice. • Les outils et méthodes de démarche prospective et de conduite du changement utilisés sont formalisés. • L'analyse permet la mise en lien des actions conduites dans les différents domaines d'activités et donne à voir une modalité de gouvernance de l'organisation dirigée. • Les références méthodologiques et théoriques retenues pour l'analyse sont explicitées. • L'écrit débouche sur une mise en perspective pour l'action future. • La forme de l'écrit est conforme aux attendus de présentation d'un document de travail en vigueur dans le milieu professionnel. • L'écrit est rédigé dans un langage correct et professionnel. <p>Oral :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rendre compte de la construction d'une identité professionnelle et des modalités de pilotage élaborées. • Témoigner d'une démarche d'analyse réflexive sur son action et les effets qu'elle induit. • Identifier ses compétences au regard du référentiel métier. • La présentation respecte le cadre temporel donné. • La forme de l'oral respecte les attendus d'une présentation publique dans un cadre professionnel.

Evaluation du BC2

<p>Réalisation d'un dossier de 10 à 15 pages* présentant un projet pédagogique ou éducatif et l'analyse de sa mise en œuvre.</p> <p>Le dossier sera évalué par un jury composé d'un formateur et d'un dirigeant du secteur d'activité.</p> <p><i>*Selon les normes fixées par le cadre réglementaire</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le projet est présenté dans son contexte, les raisons des choix opérés sont précisées. • La réalisation : <ul style="list-style-type: none"> - s'appuie sur des traces professionnelles construites en situation ; - témoigne de la manière dont la communauté éducative est associée au projet ; - présente les modalités de la prise en compte de la diversité des publics accueillis. • L'analyse s'appuie sur des connaissances et outils dans le domaine du management de projet. • Le dossier présente les enjeux initiaux et analyse l'état d'avancée du projet dans ses différentes composantes. • Une mise en perspective est proposée. • La forme de l'écrit est conforme aux attendus de présentation d'un document de travail en vigueur dans le milieu professionnel.
---	---

Evaluation du BC4

Modalité :

Présentation orale de la cartographie du réseau professionnel et institutionnel de l'organisation dans laquelle travaille le candidat.

Conditions de recevabilité :

Etre prêt à présenter la situation choisie et son analyse à la date indiquée par l'organisme de formation.

Organisation de l'épreuve :

Le jury est composé d'un formateur et d'un professionnel du secteur d'activité.

Les jurys sont collectifs et réunissent, autour du jury, au maximum 4 candidats. Pour chaque candidat :

- La présentation dure de **15 à 20 mn**
- Un échange **de 10 à 20 mn** est prévu ensuite.

Le jury rédige la fiche d'évaluation à l'issue de la présentation.

Critères

- La représentation choisie permet de situer l'organisation dans son environnement et les liens qu'elle entretient avec les différents acteurs du réseau professionnel et institutionnel.
- La présentation rend compte d'une analyse systémique du réseau témoignant de la capacité du candidat à appréhender les situations complexes.
- Le candidat prend la mesure de la réalité du réseau auquel son organisation appartient et est capable de faire des propositions d'enrichissement et de développement.
- Le choix des supports de présentation sont argumentés.
- L'analyse montre comment le dirigeant se situe et contribue à la vie du réseau.

Les textes de référence

Ces textes sont tenus à la disposition des stagiaires via un cloud.

Textes généraux

Statut de l'Enseignement Catholique en France – *Publié le 1^{er} juin 2013*

Statut du chef d'établissement de l'Enseignement Catholique – *Adopté par le Comité National de l'Enseignement Catholique du 24 mars 2017.*

Textes sur la formation des chefs d'établissement

- Titre de dirigeant des organisations éducatives scolaires et ou de formation – Organisation du référentiel d'activités et de compétences
SGEC/2018/968
- Formation initiale des chefs d'établissement – Texte d'orientation – *Adopté par le Comité National de l'Enseignement Catholique du 13 avril 2018*
SGEC/2018/840
- Procédures d'évaluation et de certification par la voie de la formation
SGEC/2020/1081

Organisme de Formation Continue

l'Aubépine

Organisme de Formation Continue – Institut l'Aubépine
10 rond-point Charles Sorin
CS 40615 – 85015 La Roche Sur Yon
Contact : formationcontinue@institut-aubepine.eu – 02 51 06 96 00

Date de rédaction : 20/09/2023
MAJ

Dossier F6N 50.1

20

L'OFC l'Aubépine est l'organisme de formation qui porte les aspects administratifs et financiers pour les stagiaires du 1^{er} degré des Pays de la Loire